

**METODICKÝ POKYN
K ZNÍŽENIU, ODPUSTENIU, ODLOŽENIU TERMÍNU SPLATNOSTI ALEBO VRÁTENIU
ŠKOLNÉHO NA TECHNICKEJ UNIVERZITE V KOŠICIACH
(ktorým sa dopĺňajú a vysvetľujú ustanovenia § 12 ods. 7 Štatútu
Technickej univerzity v Košiciach)**

Zmena č. 1 účinná od 01.07.2023

Metodický pokyn
k zníženiu, odpusteniu, odloženiu termínu splatnosti alebo vráteniu školného
na Technickej univerzite v Košiciach
(ktorým sa dopĺňajú a vysvetľujú ustanovenia § 12 ods. 7 Štatútu
Technickej univerzity v Košiciach)

1. Podľa § 92 ods. 18 Zákona o VŠ rektor môže školné znížiť, odpustiť alebo odložiť termín jeho splatnosti s prihliadnutím na študijné výsledky, sociálnu a zdravotnú situáciu študenta alebo na iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa podľa prípadov uvedených v § 12 ods. 7 Štatútu Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len „TUKE“) a podľa prípadov uvedených v odseku 3 až 6 tohto pokynu.
2. Študent podáva žiadosť o zníženie, odpustenie, vrátenie školného alebo odloženie termínu jeho splatnosti písomne na predpísanom formulári na študijné oddelenie príslušnej fakulty. Formulár žiadosti je Prílohou č. 28 OS Vzdelávanie.
 - a) Ak sa študent rozhodne požiadať o zníženie, odpustenie, vrátenie školného alebo odloženie termínu jeho splatnosti urobí tak do 7. októbra. Dekani predložia žiadosti rektorovi za účelom rozhodnutia do 15. októbra.
3. Študent, ktorý študuje študijný program poskytovaný fakultou dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť fakulte školné za každý ďalší rok štúdia. V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na vysokej škole v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania; ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok. Školné z dôvodu štúdia dlhšieho, ako je štandardná dĺžka štúdia príslušného študijného programu dennej formy, sa určí ako pomerná časť z ročného školného v závislosti od počtu kreditov, ktoré má študent získať v príslušnom akademickom roku vo vzťahu k štandardnej záťaži študenta.
4. Rektor môže rozhodnúť o **znížení** školného v nasledujúcich prípadoch a v nasledujúcom rozsahu:
 - a) Ťažká sociálna situácia študenta:
 - ak je študent polosirota za podmienky, že mu trvá nárok na výplatu sirotského dôchodku; v takom prípade je možné **znížiť školné na 50 %**,
 - ak študenta v akademickom roku predchádzajúceho akademickému roku, v ktorom vznikla povinnosť uhradiť školné, postihla nepredvídateľná životná udalosť, ktorá mu neumožňuje uhradiť školné v plnej výške (napr. živelná pohroma); v takom prípade je možné **znížiť školné na 50 %**,
 - ak bola študentka v akademickom roku predchádzajúceho akademickému roku, v ktorom vznikla povinnosť uhradiť školné alebo ak študentka bude v akademickom roku, v ktorom jej vznikla povinnosť uhradiť školné na materskej alebo rodičovskej dovolenke; v takom prípade je možné **znížiť školné na 40 %**.
 - b) Zdravotné dôvody študenta:
 - ak ide o študenta s preukazom ZŤP; je možné **znížiť školné na 25 %**,
 - ak ide o študenta so špecifickými potrebami podľa § 100 ods. 2 zákona je možné **znížiť školné na 50 %**,

- ak mal študent závažné zhoršenie zdravotného stavu (praceneschopnosť dlhšia ako 1 mesiac) v akademickom roku predchádzajúcom akademickému roku, v ktorom vznikla povinnosť uhradiť školné; v takom prípade je možné **znižiť školné na 50 %**.
- c) Prospech študenta:
- ak študent dosiahol v akademickom roku predchádzajúcom akademickému roku, v ktorom mu vznikla povinnosť uhradiť školné, vážený študijný priemer 91 a viac %; v takom prípade je možné **znižiť školné na 75 %**.
- d) Iné skutočnosti hodné osobitného zreteľa:
- ak študent študijného programu tretieho stupňa má splnené všetky podmienky pre skončenie štúdia okrem obhajoby dizertačnej práce, pričom odovzdal dizertačnú prácu počas štandardnej dĺžky štúdia študijného programu; v takom prípade je možné **znižiť školné na 25 %**,
 - ak je študent aktuálnym reprezentantom Slovenska (reprezentantom Slovenskej republiky na majstrovstvách sveta alebo Európy, olympijských hrách, svetovej univerziáde) a dosahuje vážený študijný priemer 71 a viac %; v takom prípade je možné **znižiť školné na 50 %**.
5. Rektor môže rozhodnúť **o odpustení** školného v nasledujúcich prípadoch a v nasledujúcom rozsahu:
- a) Ak je študent sirota za podmienky, že mu trvá nárok na výplatu sirotského dôchodku.
 - b) Ak ide o študenta so špecifickými potrebami v odôvodniteľných prípadoch, ak je jeho štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu.
6. Rektor môže **odložiť termín splatnosti** školného, keď študent o to písomne požiada. Rektor posúdi dôvody žiadosti individuálne. Zaplatenie splátok je stanovené na 50 % školného do 30. novembra a zostávajúcich 50 % školného do 28./29.februára aktuálneho akademického roka, v ktorom vznikla povinnosť zaplatiť školné.
7. Rektor môže rozhodnúť **o vrátení** zaplateného školného v nasledujúcich prípadoch a v nasledujúcom rozsahu:
- a) **Vo výške 100 %**, ak študent zaplatil školné, na štúdium sa nezapísal a na štúdium nenastúpil.
 - b) **Vo výške 75 %**, ak študent zaplatil školné, na štúdium sa zapísal a na štúdium nenastúpil.
 - c) **Vo výške 50 %**, ak študent zaplatil školné, na štúdium sa zapísal, študoval v zimnom semestri a na štúdium v letnom semestri z vážnych dôvodov nenastúpil.
 - d) **Vo výške rektorom priznaného zníženia alebo odpustenia školného** podľa bodov 3 a 4 tohto dokumentu, ak školné už študent uhradil.
8. O vrátenie školného podľa odseku 7 musí študent požiadať písomne najneskôr do konca výučby v letnom semestri podľa harmonogramu aktuálneho akademického roka.
9. V prípade vylúčenia zo štúdia sa školné nevracia.
10. Dôvody zníženia, odpustenia, odloženia termínu splatnosti alebo vrátenia školného študent preukazuje v závislosti od dôvodu predložením:
- a) kópie preukazu ZŤP,

- b) lekárskeho potvrdenia od odborného lekára preukazujúce dlhodobé zdravotné problémy (nie lekársku správu),
 - c) potvrdenie o termíne nástupu a trvaní materskej dovolenky alebo kópia rozhodnutia o priznaní rodičovského príspevku počas rodičovskej dovolenky,
 - d) potvrdenie o výške priznaného výživného (podľa súdneho rozhodnutia), ak sú rodičia rozvedení,
 - e) kópia rozhodnutia o priznaní sirotského dôchodku,
 - f) iné doklady preukazujúce zlú sociálnu situáciu,
 - g) potvrdenie o absolvovaní mobility príslušnou fakultou alebo univerzitou.
11. Doklady preukazujúce hodnovernosť dôvodov na zníženie, odpustenie, vrátenie školného alebo na odloženie termínu jeho splatnosti je študent povinný priložiť k písomnej žiadosti o odpustenie, zníženie, vrátenie školného alebo o odloženie termínu jeho splatnosti.
 12. Dôvody na zníženie školného uvedené v odseku 3 tohto pokynu sa nemôžu navzájom kumulovať. Rektor zohľadní vždy len najvážnejší z dôvodov uvádzaných v žiadosti študenta.
 13. V špecifických prípadoch môže rektor posúdiť žiadosti o zníženie, odpustenie alebo vrátenie školného individuálne.
 14. Rozhodnutie vo veci zníženia, odpustenia, vrátenia školného alebo odloženia termínu jeho splatnosti vydá rektor do 30 dní od doručenia žiadosti rektorovi prostredníctvom príslušných študijných oddelení TUKE.
 15. Rektor žiadosti študentov preskúma, rozhodne o znížení, odpustení, vrátení školného alebo o odložení termínu jeho splatnosti, prípadne o zamietnutí žiadosti. Rozhodnutie rektora je konečné a nie je možné sa proti nemu odvolať, resp. požiadať o jeho preskúmanie.