



USMERNENIE k doktorandskému štúdiu Fakulta baníctva, ekológie, riadenia a geotechnológií, TUKE

Celý a detailný postup doktorandského štúdia podľa vnútorného predpisu TUKE je možné nájsť v legislatíve TUKE „[ZÁSADY ORGANIZÁCIE, HODNOTENIA A UKONČENIA DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA A ZÁSADY ZRIADENIA ODBOROVÝCH KOMISIÍ DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA NA TECHNICKEJ UNIVERZITE V KOŠICIACH V ZNENÍ DODATKOV Č.1 AŽ 4](#)“.

Jazykové skúšky PhD. štúdia (postup, realizácia, organizuje ich Katedra jazykov TUKE):

- Postup realizácie jazykových skúšok v rámci doktorandského štúdia je definovaný Katedrou jazykov TUKE, na ktorej Vám podajú detailné informácie a detailný postup je na stránkach katedry, môžete použiť nasledovné odkazy:
 - a. [Prihlásenie sa na konzultácie.](#)
 - b. [Požiadavky na doktorandskú skúšku.](#)
 - c. [Prihlásenie sa na doktorandskú skúšku.](#)

POZNÁMKA: Viac detailov k doktorandskej jazykovej skúške Vám poskytne Mgr. Henrieta Kožaríková, PhD., zástupkyňa vedúcej katedry, e-mail: henrieta.kozarikova@tuke.sk, tel.:+421 55 602 4186.

Postupové skúšky z odborných predmetov (postup, realizácia, organizuje ich školiteľ):

- 1) Doktorand sa pripraví na postupové skúšky podľa požiadaviek garantov príslušných odborných predmetov a po konzultácii so školiteľom. Možnosti prípravy k postupovým skúškam z odborných predmetov sú:
 - a) príprava písomného elaborátu v rozsahu **maximálne 25 strán/predmet** (presný rozsah určí garant odborného predmetu), s hlavným názvom ako má odborný predmet a podnázvom jeho dizertačnej práce (na skúšku je potrebné odoslať pdf verziu elaborátu na e-maily členov skúšobnej komisie, **nie je potrebná tlač elaborátu**),
alebo
 - b) naštudovanie odbornej literatúry podľa požiadaviek garanta odborného predmetu.
- 2) Školiteľ doktoranda, podľa schváleného „Individuálneho študijného plánu“ (ďalej IŠP), vyberie troch členov skúšobnej komisie z radov profesorov a docentov FBERG TUKE (členom skúšobnej komisie musí byť garant príslušného odborného predmetu, ktorý je hlavným posudzovateľom pripravenosti študenta a školiteľa).
- 3) V prípade písomnej prípravy, **variant a)**, sa členovia komisie, po preštudovaní elaborátu, vyjadria či študent prospel alebo nepropel z daného predmetu. V prípade naštudovania odbornej literatúry, **variant b)**, komisia posúdi pripravenosť študenta podľa jeho odpovedí na kladené otázky z odborného predmetu.
- 4) Výsledok skúšky z odborného predmetu, hodnotenie **prospel – nepropel**, je potrebné zapísať do zápisu „Zápis o vykonaní skúšky v rámci doktorandského štúdia“ (tlačivo o zápise je k stiahnutiu na stránke FBERG v časti „Doktorandské štúdium“, [Zápis o vykonaní skúšky v rámci doktorandského štúdia](#)).



- 5) Školiteľ doktoranda alebo doktorand doručí (poštou, osobne) zápis o vykonaní skúšky na Referát pre VVČ a ZS a vzdelávanie v III. stupni štúdia FBERG.

POZNÁMKA: postupové skúšky (len v prípade prípravy elaborátov za každý skúšaný odborný predmet) je možné realizovať aj bez nutnosti stretávania sa, formou pripravených pdf súborov, ktoré budú zaslané na posúdenie príslušným členom skúšobnej komisie. Zápis o vykonaní skúšky je vždy nutný.

Dizertačné skúšky (postup, realizácia, organizuje ich školiteľ):

- 1) Doktorand pripraví písomnú prácu k dizertačnej skúške podľa pokynov a inštrukcií od svojho školiteľa.
- 2) Doktorand sa pripraví na skúšaný odborný predmet podľa požiadaviek garanta príslušného odborného predmetu (ak je požiadavkou aj písomná príprava na predmet, tak maximálne v rozsahu 12 strán/predmet).
- 3) Doktorand po konzultácii so školiteľom pripraví prezentáciu v rozsahu max. 10 minút (prezentácia končí tézami dizertačnej práce).
- 4) Doktorand v súčinnosti so školiteľom vyplní „[Prihlášku na dizertačnú skúšku](#)“. Písomnú prípravu k dizertačnej skúške aj s prihláškou zašle (poštou, osobne, prostredníctvom školiteľa) na Referát pre VVČ a ZS a vzdelávanie v III. stupni štúdia FBERG.
- 5) Odborová komisia schvaľuje oponenta a komisiu pre dizertačné skúšky (hlasovanie môže byť aj formou per rollam).
- 6) Pre dizertačnú skúšku je potrebný jeden oponent písomnej prípravy (**nemôže byť z fakulty, na ktorej pôsobí doktorand a jeho školiteľ**, oponentom **môže byť odborník z praxe minimálne s titulom PhD., resp. ArtD., CSc., Dr., pokiaľ oponent pôsobí na vysokej škole, musí mať minimálne vedecko-pedagogický titul docent.**)
- 7) Komisia pre dizertačné skúšky, musí byť najmenej 5 členná. **Právo skúšať a byť členmi skúšobnej komisie majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov, odborníci pôsobiaci v Slovenskej akadémii vied (§ 75 ods. 1 zákona) a ďalší odborníci pôsobiaci mimo materskej fakulty minimálne s titulom PhD., resp. ArtD. (CSc., Dr.) schválení VR.** Komisia pozostáva z predsedu, interných a externých členov pričom, **aspoň jeden člen komisie nie je v pracovnom pomere s TUKE** (externý člen, FBERG schvaľuje vždy dvoch externých členov skúšobnej komisie z dôvodu zastupiteľnosti, **aspoň jeden musí byť prítomný inak sa skúška nemôže konať!**), **najmenej jeden člen komisie musí byť s titulom profesor a na funkčnom mieste profesor alebo docent a na funkčnom mieste docent.** Členom komisie je aj oponent a školiteľ. Komisia je uznášaniaschopná za prítomnosti aspoň 2/3 členov. **Prítomní musia byť: oponent (v prípade, že nepodal jednoznačne kladný posudok), člen komisie mimo TUKE a školiteľ.**
- 8) Doktorand na skúšku prinesie okrem prezentácie aj elaborát písomnej prípravy k dizertačnej skúške.
- 9) V neverejnej časti sa členovia komisie vyjadria hlasovaním (**na FBERG nemusí byť tajné**) o tom či študent prospel alebo neprospel na dizertačnej skúške.
- 10) Z dizertačnej skúšky sa vyhotoví písomný zápis (tlačivá pripraví Referát pre VVČ a ZS a vzdelávanie v III. stupni štúdia FBERG), ktorý podpíšu všetci členovia komisie.
- 11) Predseda komisie doručí (poštou, osobne) zápis o vykonaní dizertačnej skúšky na Referát pre VVČ a ZS a vzdelávanie v III. stupni štúdia FBERG.

POZNÁMKA: v súčasnosti, je možné dizertačné skúšky realizovať, okrem klasického stretnutia členov komisie, aj prostredníctvom „On-line pripojenia“ cez WebEx, Office Teams, Skype, alebo iný on-line systém.



Obhajoba dizertačnej práce (postup, realizácia, organizuje ich školiteľ):

- 1) Doktorand pripraví dizertačnú prácu podľa pokynov a inštrukcií od svojho školiteľa.
- 2) Doktorand po konzultácii so školiteľom pripraví prezentáciu v rozsahu max. 20 minút.
- 3) Doktorand v súčinnosti so školiteľom vyplní „[Žiadosť o obhajobu dizertačnej práce](#)“. Štyri vytlačené dizertačné práce (aj vo formáte pdf) aj so žiadosťou zašle (poštou, osobne, prostredníctvom školiteľa) na Referát pre VVČ a ZS a vzdelávanie v III. stupni štúdia FBERG. Presný zoznam dokladov k odovzdaniu dizertačnej práce je definovaný v „[Pokynoch pre končiacich doktorandov](#)“.
- 4) Pred obhajobou dizertačnej práce Univerzitná knižnica TUKE zašle dizertačnú prácu v elektronickej forme do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác, ktorý vyhodnotí originalitu dizertačnej práce.
- 5) Odborová komisia schvaľuje oponentov a navrhnutú komisiu pre obhajobu dizertačnej práce (hlasovanie môže byť aj formou per rollam).
- 6) Pre obhajobu dizertačnej práce sú potrební traja oponenti dizertačnej práce (**opponentom nemôže byť osoba, ktorá je v príbuzenskom vzťahu k doktorandovi alebo jeho školiteľovi, jeden z oponentov musí byť s titulom profesor. Jeden z oponentov nesmie byť v pracovnom pomere s TUKE. Pokiaľ oponent pôsobí na vysokej škole, musí mať minimálne vedecko-pedagogický titul docent. Odborník mimo vysokej školy musí mať minimálne titul PhD., resp. jeho ekvivalent.**
- 7) Komisia pre obhajobu dizertačnej práce, musí byť minimálne **7 členná**. Komisia pozostáva z predsedu, interných a externých členov (**opponenti dizertačnej práce sú členmi komisie, školiteľ je ďalším členom komisie bez práva hlasovať**). **Predsedom komisie pre obhajobu dizertačnej práce musí byť člen z príslušnej odborovej komisie (OK), najmenej jeden z členov komisie a jeden z oponentov nesmie byť v pracovnom pomere s TUKE. Najmenej dvaja z členov komisie a jeden z oponentov musia byť s titulom profesor a na funkčnom mieste profesora.** Komisia je uznášaniaschopná za prítomnosti 2/3 všetkých členov (mimo školiteľa), pričom **aspoň jeden oponent a jeden člen komisie, ktorý nie je v pracovnom pomere s TUKE, musia byť prítomní. Prítomný musí byť oponent, ktorý podal záporný posudok.**
- 8) V neverejnej časti sa členovia komisie vyjadria hlasovaním (**musí byť tajné**) o tom či doktorand obhájil alebo neobhájil dizertačnú prácu.
- 9) Z obhajoby dizertačnej práce sa vyhotoví písomný zápis (tlačivá pripraví Referát pre VVČ a ZS a vzdelávanie v III. stupni štúdia FBERG), ktorý podpíšu všetci členovia komisie.
- 10) Predseda komisie doručí (poštou, osobne) zápis o obhajobe dizertačnej práce na Referát pre VVČ a ZS a vzdelávanie v III. stupni štúdia FBERG.

POZNÁMKA: v súčasnosti, je možné obhajobu dizertačnej práce realizovať, okrem klasického stretnutia členov komisie, aj prostredníctvom „On-line pripojenia“ cez WebEx, Office Teams, Skype, alebo iný on-line systém. Tajné hlasovanie je možné realizovať napríklad prostredníctvom Office Teams alebo Helios Voting, a pod.

Ďalšie informácie a postup v rámci doktorandského štúdia sa nachádzajú na fakultných stránkach v sekcii [doktorandské štúdium](#).

Zdar boh a pevné zdravie priateľa!